

Zadeva: Povabilo k oddaji ponudbe

Lepo pozdravljeni v imenu naročnika ELES, d.o.o., Hajdrihova ulica 2, Ljubljana. Pred vami je dokumentacija v zvezi z izvedbo javnega naročila, ki vam bo služila kot pomoč za pripravo ponudbe za javno naročilo po odprtem postopku z namenom sklenitve okvirnega sporazuma z več gospodarskimi subjekti za **izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih**:

- Sklop A: 110 kV daljnovodi in 110 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti**
(en sistem DV pod napetostjo),
Sklop B: 220 kV in 400 kV daljnovodi,
Sklop C: 220 kV in 400 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti
(en sistem DV pod napetostjo).

Povabilu prilagamo naslednje dokumente:

- navodilo ponudniku za izdelavo ponudbe z obrazci in soglasjema ter merilom,
- obrazec F1 »Poročilo o finančnem stanju ponudnika«
- obrazec »Podatki o pravni osebi«,
- obrazec Izjava ponudnika oz. podizvajalca o izpolnjevanju pogojev,
- obrazec »Ponudba«,
- vzorec okvirnega sporazuma,
- asignacija,
- obrazec Izjava na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije,
- vzorec zavarovanja za resnost ponudbe,
- vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- navodilo za registracijo VEP,
- ESPD obrazec.

Vljudno vas vabimo, da kandidirate pri oddaji javnega naročila.

ELES, d.o.o.
vodja službe za javna naročila
Anja Bizjak

V objavo na portal JN!

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ŠT. JN25/00113

ZA

**IZVAJANJE ANTIKOROZIJSKE ZAŠČITE DALJNOVODOV
PO SKLOPIH:**

- Sklop A: 110 kV daljnovodi in 110 kV dvosistemski daljnovodi –
delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)**
- Sklop B: 220 kV in 400 kV daljnovodi**
- Sklop C: 220 kV in 400 kV dvosistemski daljnovodi –
delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)**

NAVODILO PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Javno naročilo za izbiro izvajalca po odprtem postopku za **izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih**

Sklop A: 110 kV daljnovodi in 110 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)

Sklop B: 220 kV in 400 kV daljnovodi

Sklop C: 220 kV in 400 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)

z namenom sklenitve okvirnega sporazuma z več gospodarskimi subjekti, se izvaja v skladu z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, ULRS 91/15, 14/18, 69/19- skl. US, ULEU 279/19, ULRS 49/20 – ZIUZEOP, 80/20 – ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/2023 – ZOPNN-F, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23, 1611/23) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur.l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1I, 80/16-ZIPRS1718, 60/2017, 72/19, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11 – UPB2, 158/20, 3/22 – Zdeb, 16/23 - ZZPri),
- drugih veljavnih predpisov v RS, predvsem tistih, ki urejajo področje javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Okvirni sporazum za posamezen sklop se sklepa za pet let od datuma podpisa. Naročnik bo posamezna naročila oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence med strankami okvirnega sporazuma.

Ponudnik lahko predloži ponudbo za en sklop, dva sklopa ali vse tri sklope.

2. Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku oz. v prevodu v slovenski jezik, ki ga mora v tem primeru opraviti sodni tolmač. V slovenskem jeziku mora biti tudi vsa ostala dokumentacija, razen prospektne in tehnične dokumentacije, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Ponudnik, ki odda elektronsko ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

3. **Pogoji za priznanje sposobnosti** so:

Vse reference zahtevane s tem navodilom morajo biti potrjene s strani končnega naročnika z območja systemskega operaterja, ki je polnopravni član ENTSO-E.

V referencah mora biti naveden naročnik, nosilec posla, številka pogodbe, datum podpisa pogodbe, naslov projekta – objekta, kjer so bila referenčna dela izvedena, leto izvedbe del, ocena kvalitete izvedenih del, kontaktna oseba naročnika, telefonsko številko in e-mail.

Referenca ne sme biti starejša od 8 let (od leta 1.1. 2017 naprej – kot leto izvedbe šteje leto, ko so bila dela zaključena) in mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika investitorja.

Referenčni objekt je moral biti v fazi izvajanja antikorozijskih del v namenski uporabi, kar pomeni, da sta se obe fazi (čiščenje in antikorozijska zaščita) izvajali na terenu. Vsa dela morajo biti zaključena.

Referencam v tujem jeziku mora biti priložen prevod sodno zapriseženega prevajalca v slovenski jezik.

Reference morajo biti predložene za vsak sklop posebej. Predložene morajo biti na predpisanih obrazcih.

Vse reference morajo biti potrjene s strani naročnikov in končnih uporabnikov objektov, kolikor ne gre za iste osebe. Reference, ki jih potrdi subjekt samemu sebi oz. sam svojim kadrom, ne bodo upoštevane.

Ponudnik mora za vsak sklop imenovati vodjo del (obrazec I-1). Vodja del mora izpolnjevati pogoje skladno z GZ – 1, ki veljajo za zahtevne objekte in biti vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev IZS kot vodja del. Vodja del mora biti sposoben komuniciranja v slovenskem jeziku,

3.1. Tehnični in kadrovski pogoji:

3.1.1. Tehnični in kadrovski pogoji – sklop A:

Nosilec posla (ponudnik oz. vsaj eden od soponudnikov) mora predložiti:

- Najmanj eno pozitivno ocenjeno referenco za izvedbo antikorozijske zaščite na daljnovodih napetostnega nivoja 110 kV ali več in to najmanj v skupni količini 10.000 m² ali več.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan Obrazec A-1.

- Najmanj eno pozitivno ocenjeno referenco za izvedbo antikorozijske zaščite daljnovodov v bližini naprav pod napetostjo na najmanj enem dvosistemskem daljnovodu 110kV napetostnega nivoja ali več, kjer je bil pri izvedbi del en sistem pod napetostjo.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan Obrazec A-2

- Izjavo, da ima ustrezno ekipo (vsaj 10 ljudi z referenco za izvajanje antikorozijske zaščite na daljnovodih napetostnega nivoja 110kV ali več).

- Referenco vodje del pri izvedbi antikorozijske zaščite na daljnovodih napetostnega nivoja 110 kV ali več, kjer je bil pri izvedbi del en sistem pod napetostjo.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan Obrazec A-3

3.1.2. Tehnični in kadrovski pogoji – sklop B:

Nosilec posla (ponudnik oz. vsaj eden od soponudnikov) mora predložiti:

- Najmanj eno pozitivno ocenjeno referenco za izvedbo antikorozijske zaščite na daljnovodih napetostnega nivoja 220 kV ali več in to najmanj v skupni količini 10.000 m² ali več.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan Obrazec B-1.

- Izjavo, da ima ustrezno ekipo (vsaj 10 ljudi z referenco za izvajanje antikorozijske zaščite na daljnovodih napetostnega nivoja 220kV ali več).

- Referenco vodje del pri izvedbi antikorozijske zaščite na daljnovodih napetostnega nivoja 220 kV ali več.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan Obrazec B-2

3.1.3. Tehnični in kadrovski pogoji – sklop C:

Nosilec posla (ponudnik oz. vsaj eden od soponudnikov) mora predložiti:

- Najmanj eno pozitivno ocenjeno referenco za izvedbo antikorozijske zaščite na dvosistemskih daljnovodih napetostnega nivoja 220 kV ali več in to najmanj v skupni količini 10.000 m² ali več.

- Najmanj eno pozitivno ocenjeno referenco za izvedbo antikorozijske zaščite daljnovodov v bližini naprav pod napetostjo na najmanj enem dvosistemskem daljnovodu 220 kV napetostnega nivoja ali več, kjer je bil pri izvedbi del en sistem pod napetostjo.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan Obrazec C-1.

- Izjavo, da ima ustrezno ekipo (vsaj 10 ljudi z referenco za izvajanje antikorozijske zaščite na daljnovodih napetostnega nivoja 220kV ali več, kjer je bil pri izvedbi del en sistem pod napetostjo).
- Referenco vodje del pri izvedbi antikorozijske zaščite na daljnovodih napetostnega nivoja 220 kV ali več, kjer je bil pri izvedbi del en sistem pod napetostjo.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan Obrazec C-2.

3.2. Ostali pogoji:

- Vsi izvajalci del morajo izpolnjevati pogoje, ki so za izvajalca zahtevani (zahteve za izvajalca del na zahtevnem objektu) v Gradbenem zakonu (GZ-1, ULRS 199/21– s spremembami in dopolnitvami). Izvajalec del v predmetnem JN je lahko le gospodarski subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti gradbeništva ali inženiringa po standardni klasifikaciji dejavnosti NACE. **Ponudnik mora za vse izvajalce predložiti izpolnjeno izjavo (obrazec I-GZ).**
- Gospodarski subjekt lahko kot ponudnik ali soponudnik nastopa le v eni ponudbi, sicer se iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila izločijo vse ponudbe, v katerih nastopa. Gospodarski subjekt je lahko podizvajalec v več ponudbah, v kolikor obenem ne nastopa v vlogi ponudnika ali soponudnika v drugih ponudbah. Navedeni pogoj velja znotraj posameznega sklopa.
- Garancijska doba za kakovost izvedenih del je 36 mesecev od zapisniško potrjenega prevzema del.
- Plačilni rok je 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa. Obračun del se bo izvajal po mesečnih situacijah, vendar le dokončane in prevzete jeklene konstrukcije daljnovodnih stebrov.
- Ponudnik/izvajalec mora sprejeti pogoj, da je napredovanje del odvisno od elektroenergetske situacije vezane na potrebne izklope in zagotavljanja breznapetostnega stanja.
- V kolikor ne bo elektroenergetska bilanca dopuščala izklopa obeh sistemov, se bo antikorozijska zaščita na dvosistemskih stebrih izvajala tako, da bo en sistem pod napetostjo.
- Ponudnik mora podati izjavo, da razpolaga z delavcem, imetnikom certifikata FROSIO (ali enakovrednega) za zagotavljanje notranje kvalitete. Izjava mora vsebovati naziv in številko certifikata (Izjavi naj bo priložena fotokopija certifikata osebe, katera bo odgovorna za ta dela).
- Ponudnik mora imeti dovoljenje za uporabo nevarnih kemikalij, ki ga izda Ministrstvo za zdravje, Urad RS za kemikalije.
Dokazilo: kopija dovoljenja za uporabo nevarnih kemikalij.
- Izvajalec mora upoštevati, da bo dela izvajal tudi ob sobotah in nedeljah, brez dodatnih zahtev.
- Ponudnik mora imeti v skladu z GZ-1 zavarovano poklicno odgovornost z zavarovalno vsoto najmanj 50.000,00 EUR..
Dokazilo: kopija zavarovalnice police zavarovanja poklicne odgovornosti.
- Izpolnjen obrazec »PODATKI O PRAVNI OSEBI«.

- 3.3. **Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik ugotovi, da podatki v ponudbi ne držijo, bo ponudbo izključil iz nadaljnega postopka javnega naročanja. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval in bo ponudbo izključil iz nadaljnega postopka javnega naročanja.**

4. **Ponudnik mora v svoji ponudbi predložiti še naslednje dokumente**, ki so pogoj za sodelovanje v postopku oddaje naročila, v naslednjem vrstnem redu:

- 4.1. Finančno zavarovanje (bančno garancija ali kavcijsko zavarovanje) za resnost ponudbe v višini **15.000,00 EUR** za posamezni sklop, kot varščino, da bo pod pogoji iz tega javnega razpisa sklenil pogodbo oziroma okvirni sporazum. Veljavnost zavarovanja mora biti 150 dni od datuma določenega za dostavo ponudbe. Zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati najmanj do skrajnega roka za sklenitev pogodbe za predmet naročila. Kolikor se bo postopek zavlekel, so ponudniki na podlagi poziva naročnika dolžni podaljšati veljavnost zavarovanja.

Ponudnik mora v skladu s temi Navodili za pripravo ponudb v pdf formatu predložiti skeniran original bančne garancije/kavcijskega zavarovanja, podpisan s strani pooblaščenih predstavnikov banke/zavarovalnice. Na pisno zahtevo naročnika pa predloži tudi original.

V kolikor ponudnik oddaja ponudbo za dva sklopa ali vse tri sklope, lahko predloži eno finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Bančna garancija za resnost ponudbe mora biti po vsebini identična vzorčnemu obrazcu priloženemu k razpisni dokumentaciji. Izdana mora biti v skladu z Enotnimi pravili za garancije na poziv Mednarodne trgovinske zbornice (EPGP 758) revizija iz leta 2010. Izdajatelj garancije mora imeti sedež v Republiki Sloveniji. Predložitev originalne garancije ni obvezna. Banka izda in podpiše garancijo in jo v pdf formatu posreduje ponudniku, ki jo nato elektronsko priloži ponudbi.

Kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe mora biti po vsebini identično vzorčnemu obrazcu priloženemu k razpisni dokumentaciji. Izdajatelj zavarovanja mora imeti sedež v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora predložiti skeniran original izdanega zavarovanja v PDF. formatu, podpisanega s strani pooblaščenih predstavnikov zavarovalnice. Na pisno zahtevo naročnika pa predloži tudi original.

- 4.2. Izpolnjen obrazec »**Ponudba**« (obrazec priložen).
- 4.3. Izpolnjeno in podpisano **Izjavo o izpolnjevanju pogojev ponudnika oz. podizvajalca** – datum izjave ne sme biti starejši od štirih mesecev (*obrazec izjave priložen*).
- 4.4. Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih dveh poslovnih letih pred letom oddaje ponudbe v posameznem letu dosegel letni prihodek najmanj v višini 1.000.000 EUR za posamezen sklop oz. v višini 2.000.000 EUR za dva sklopa oz. v višini 3.000.000 EUR za vse tri sklope. Upošteva se kumulativno izpolnjevanje pogoja za ponudnika s soponudniki in z nominiranimi podizvajalci.
Dokazilo: izpolnjen in podpisan obrazec F-1.

- 4.5. Ponudnik mora imeti poravnane vse svoje zapadle nesporne obveznosti (poslovne in finančne) V primeru skupnega nastopa morajo ta pogoj izpolnjevati **vsi soponudniki**.
Dokazilo: Predložena lastna izjava dana pod materialno in kazensko odgovornostjo za sodelujoče gospodarske subjekte, kot je navedeno v tej točki.

V kolikor naročnik v fazi do izbora ponudnika dvomi v resničnost izjave, bo zahteval poročilo pooblaščenega revizorja v skladu s standardom MSS 4400 - Posli opravljanja dogovorjenih postopkov v zvezi z računovodskimi informacijami. Stroške poročila nosi ponudnik. V kolikor ponudnik revizorjevega poročila ne bo predložil, ga naročnik izloči.

- 4.6. **Izpolnjen ESPD obrazec** v skladu z 79. členom ZJN-3 s strani ponudnika, soponudnika in podizvajalca. Naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) se uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in se v njega neposredno vnese zahtevane podatke.
Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**ESPD-ponudnik**« naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

V razdelek »**ESPD—ostali sodelujoči**« pa pripne ESPD obrazec v pdf obliki (izpolnjen, natisnjen in podpisan), ali v elektronski obliki podpisan .xml za ostale sodelujoče v ponudbi (soponudnik, podizvajalec).

- 4.7. V primeru, da ponudnik ni državljan RS oz. nima sedeža v RS, mora predložiti **izpisek iz sodnega registra ali potrdilo pristojnega organa**, iz katerega bo razvidna dejavnost in osebe iz 1. stavka 1. odstavka 75. člena ZJN-3.
- 4.8. Ponudniki, soponudniki in podizvajalci morajo imeti **poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3**, kar naročnik preveri pri pristojnem finančnem organu. V primeru, da ponudnik/soponudnik/podizvajalec ni državljan RS oz. nima sedeža v RS, mora predložiti potrdilo pristojnega organa, da izpolnjuje pogoj iz prejšnjega stavka. Potrdila iz prejšnjega stavka lahko predložijo tudi subjekti, ki so državljani RS oz. imajo sedež v RS.
- 4.9. Ponudnik, ki ni državljan RS oz. nima sedeža v RS, mora priložiti **potrdilo pristojnega organa, da zoper njega ni začel insolvenčni postopek, likvidacija ali drug postopek prisilnega prenehanja, in potrdilo, da (kot pravna oseba, če to je) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3**. Potrdilo ne smeta biti starejši od štirih mesecev od roka za oddajo ponudb.
- 4.10. Kolikor osebe iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 niso državljani RS oz. nimajo sedeža v RS, mora ponudnik zanje priložiti **potrdilo pristojnega organa, da niso bile pravnomočno obsojene zaradi kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3**. Potrdilo ne sme biti starejše od štirih mesecev od roka za oddajo ponudb.
- 4.11. V primeru, da ponudnik zagotavlja kapacitete v obliki poslovnega **sodelovanja s podizvajalci**, mora naročniku predložiti pogodbo s podizvajalci, v kateri mora biti natančno navedena vsaka vrsta del, ki jih bo opravljal posamezen podizvajalec (predmet del), ter tudi za podizvajalce dokumente iz točk 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8. V primeru zahteve po neposrednih plačilih mora predložiti tudi izpolnjeno asignacijo za vsakega podizvajalca iz točke 4.10.
- 4.12. V primeru **skupne ponudbe** morajo predložiti dokumente iz točk 4.2., 4.3., 4.4, 4.5., 4.6., 4.7., 4.8. vsi soponudniki. Soponudniki morajo predložiti tudi pogodbo, s katero so dogovorjeni za skupno izvedbo posla. Naročniku odgovarjajo soponudniki solidarno, ne glede na njihov medsebojni dogovor, prav tako so soponudniki vsi podpisniki okvirnega sporazuma v primeru sklenitve posla.
- 4.13. S strani ponudnika in podizvajalca **podpisano asignacijo za vsakega podizvajalca**, ki je zahteval neposredna plačila (obrazec priložen).
- 4.14. Potrdila, listine, dokumente, izjave navedene v točki 3 tega navodila.
- 4.15. **Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval. Če naročnik ugotovi, da podatki v ponudbi ne držijo oz. so neresnični, bo ponudbo zavrnil.**
5. Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila in informacije o dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila preko Portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril pod pogojem, da bo zahteva/vprašanje posredovano pravočasno. Rok za oddajo vprašanj bo objavljen na portalu.
6. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudniki se morajo pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe. Sistem e-JN omogoča naložitev datotek v velikosti posameznega dokumenta do 200 MB in v skupni velikosti vseh dokumentov največ 300 MB.

Naročnik prosi ponudnike, da pri poimenovanju datotek, ki jih bodo naložili preko sistema e-JN, ne uporabljajo znakov č, š, ž, /, \, :, ?, &, <, >, *, " zaradi težav pri prenosu datotek k naročniku.

7. Ponudba in morebitna dopolnitev se štejeta za pravočasno oddano, če ju naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do** (datum in ura odpiranja objavljena na portalu javnih naročil). Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnike naprošamo, da vse dokumente naložene v razdelek »Druge priloge« združijo v en dokument oziroma čim manj posamičnih dokumentov.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudbe ponudnik ponudbe ne bo več mogel oddati.

8. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (datum in ura odpiranja objavljena na portalu javnih naročil) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

V Razdelek »Predračun« ponudnik naloži izpolnjen obrazec »Podatki o pravni osebi«

Javna objava se avtomatično zaključi po preteku določenega časa skladno za navodili za uporabo e-JN. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe.

V kolikor bodo do roka, določenega za oddajo ponudb, prispele **manj kot dve ponudbi za posamezen sklop**, bo naročnik skladno z določili 5. odstavka 90. člena ZJN-3 prejete ponudbe zavrnil.

9. Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na podlagi pogojev iz 3. točke in dokumentov, ki so navedeni v 4. točki tega navodila.
10. Ponudbena cena (v fazi oddaje konkretnih ponudb) mora biti izražena v EUR brez DDV. Specificirana mora biti po elementih, ki jih predvideva priloženi osnutek ponudbenega predračuna. Iz specifikacije morajo biti razvidne vse postavke, ki jih cena zajema.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Šteje se, da ponudbena cena vsebuje vse stroške, ki jih ima izvajalec za izvedbo pogodbenih obveznosti in vključuje tudi zavarovanje odgovornosti.

11. Naročnik bo priznal sposobnost za posamezen sklop vsem ponudnikom, ki bodo izpolnjevali vse pogoje in predložili vse zahtevane dokumente za ta sklop. Z vsemi izvajalci, ki jim bo priznana sposobnost za posamezen sklop, bo naročnik sklenil okvirni sporazum za dobo pet let za ta sklop. V kolikor bo naročnik ugotovil, da je dopustnih ponudb manj kot dve ponudbi za posamezen sklop, bo vse ponudbe za ta sklop zavrnil skladno s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3.
12. Naročnik bo posamezna naročila za posamezen sklop oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence med vsemi izvajalci, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum za sklop, na katerega se bo posamezno naročilo nanašalo.

Pri vsakem konkretnem naročilu bo naročnik povabil vse izvajalce, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum za dotičen sklop, da oddajo svoje ponudbe.

Pri ocenjevanju ponudb za posamezna naročila bo upoštevano naslednje merilo:

Št.	Merilo	Točke v %
1.	Ponudbena cena v EUR brez DDV	10000
2.	Skupaj	100,00

Najugodnejša ponudba bo tista z najnižjo ponudbeno ceno v EUR brez DDV.

V primeru, da bo naročnik prejel več ponudb z enako najnižjo ceno, bo opravil žrebanje – vlečenje listkov. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so dosegli enako najvišje število točk. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban.

13. Podroben obseg storitev, roke, objekte idr. relevantne okoliščine bo naročnik opredelil v drugi fazi postopka (izvajanje okvirnega sporazuma). Ponudniki pošljejo svoje ponudbe v roku in na naslov, ki ga v povabilu opredeli naročnik. Odpiranje konkurence v drugi fazi postopka bo potekalo tako, da naročnik preko informacijskega sistema e-JN pošlje povpraševanje na naslov, ki ga izvajalec navede v okvirnem sporazumu.
14. Vsak ponudnik mora pred sklenitvijo okvirnega sporazuma predložiti naročniku v celoti izpolnjen in podpisan obrazec »IZJAVA« (6. odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije). V primeru ugotovitve, da je izbrani ponudnik predložil lažne izjave oz. neresnične podatke o navedenih dejstvih v teh izjavah, je okvirni sporazum ničen (obrazec priložen). Enako izjavo mora predložiti ponudnik tudi pred oddajo posameznega konkretnega posla nad 10.000,00 EUR brez DDV zase in tudi za vse podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila in katerih delež v posameznem poslu predstavlja več kot 10.000,00 EUR brez DDV.
15. Naročnik bo upošteval ponudbe, ki bodo izdelane za celoten obseg posameznega sklopa in v skladu s pogoji razpisa. Delne in variantne ponudbe ne bodo upošteevane. Ponudniki lahko oddajo ponudbe za en, dva ali vse sklope.
16. **Ponudba mora biti veljavna 150 dni od datuma, določenega za dostavo ponudbe.** Roki se računajo skladno z 62. členom Obligacijskega zakonika. Veljavnost ponudbe ne sme izteči pred podpisom okvirnega sporazuma. V primeru, da se bo postopek zavlekel, so ponudniki dolžni podaljšati veljavnost ponudb.

17. V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član.
18. Naročnik pred oddajo naročila preveri obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. V primeru, da se izkažejo podatki ali navedbe za neresnične oz. da so se v času od oddaje ponudbe spremenili, tako da ponudnik ne izpolnjuje več pogojev iz te razpisne dokumentacije, ima naročnik pravico izključiti ponudnika iz postopka.
19. Naročnik si pridržuje pravico izključiti ponudnika, ki mu lahko z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.
20. Naročnik bo odločitev o priznanju sposobnosti objavil v skladu z zakonodajo.
21. Okvirni sporazum oziroma posamezno naročilo v drugi fazi postopka bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil le v primeru, da bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika. Akt o ustanovitvi naročnika namreč določa, da mora naročnik za sklenitev določenih pravnih poslov pridobiti predhodno soglasje nadzornega sveta. Če tega soglasja naročnik ne bo pridobil, pogodbe z izbranim ponudnikom ne bo sklenil. Izbrani ponudnik v tem primeru ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.
22. Naročnik bo iz postopka javnega naročila kadarkoli izključil gospodarski subjekt (ponudnika, soponudnika), če na podlagi 5. člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbe Sveta (EU) 2024/745 z dne 23. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 2024/745 z dne 23.2.2024) pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:
- ruski državljani ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
 - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.
- Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.
- Na zahtevo naročnika je gospodarski subjekt dolžan naročniku posredovati dokazila, ki izkazujejo, da te okoliščine ne obstajajo.
23. Izbrani ponudnik mora po poteku obdobja mirovanja takoj pristopiti k podpisu okvirnega sporazuma.
- Naročnik poleg lastnoročnega podpisa okvirnega sporazuma omogoča tudi elektronski podpis. Način podpisa ponudnik označi že v obrazcu »Ponudba«. **Če se izbrani ponudnik odloči za elektronski podpis, mora okvirni sporazum podpisati s kvalificiranim elektronskim podpisom (napredni elektronski podpis ne zadošča). V ta namen mora pravočasno razpolagati s kvalificiranim digitalnim potrdilom, skladnim z Uredbo eIDAS. Vročanje in podpisovanje okvirnega sporazuma bo v tem primeru potekalo elektronsko, preko varnega elektronskega predala. Navodila za registracijo na portalu VEP so del tega povabil.**
24. Naročnik zavrne ponudbo, če je ponudnik, ki jo je predložil, dal oz. ponudil sedanjemu ali bivšemu delavcu naročnika, ki sodeluje v razpisnem postopku, darilo v obliki gotovine ali kakršnikoli brezgotovinski obliki, ponudbo za zaposlitev ali kakršnokoli stvar ali uslugo, katere vrednost se da izraziti v denarju, kot poskus vplivanja na dejanje ali odločitev ali na nadaljnji postopek naročila.

25. Ponudnik ima ves čas postopka oddaje javnega naročila pravico vložiti zahtevo za revizijo, če meni, da se postopek ne izvaja v skladu s predpisi o javnem naročanju. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahteve za revizijo plačati ustrezno takso v skladu z 71. členom ZPVPJN.
26. Ponudnik naj označi dele ponudbe, ki jih šteje kot poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; v nadaljevanju: ZPosS). Naročnik opozarja, da morajo biti označbe jasne in nedvoumne in se morajo nahajati na vsaki strani ponudbe, ki jo ponudnik smatra kot poslovno skrivnost, sicer bo naročnik v primeru vpogleda, takšne dele ponudbe razkril. Ne glede na označbe so javni tisti podatki, kot to določa 35. člen ZJN-3.

Ponudnik naj svoji ponudbi za potrebe morebitnega vpogleda **priloži tudi dokument v .pdf obliki, ki vsebuje celotno ponudbo z ustrezno prekritimi vsemi podatki**, ki jih ponudnik šteje za poslovno skrivnost, za osebni ali tajni podatek.

OBRAZEC F-1

POROČILO O FINANČNEM STANJU PONUDNIKA

(podatki po objavljenih računovodskih izkazih za leti 2023 in 2024)

Vse podatke navedite v (EUR)

Ponudnik:

.....
(polno ime, naslov)

Kategorija	v EUR	
	Poslovno leto 2023	Poslovno leto 2024
Prihodki		
	Stanje 31. 12. 2023	Stanje 31. 12. 2024

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki točni. Naročnik ima pravico podatke tudi sam preveriti.

(kraj in datum)

(podpis odgovorne osebe ponudnika)

Žig

Vezano na 8. točko Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe iz razpisne dokumentacije prilagamo obrazec »Podatki o pravni osebi«, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v razdelek »Predračun«.

PODATKI O PRAVNI OSEBI

PODATKI O PONUDNIKU/SOPONUDNIKU:

1. Naziv (ime) ponudnika/soponudnika:
2. Naslov ponudnika/soponudnika:
3. Matična številka:
4. Identifikacijska številka za DDV:

Navodilo ponudnikom pri oddaji ponudbe:

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez DDV 0,00 EUR.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Podatki o pravni osebi« v pdf datoteki. Ta obrazec bo razviden in dostopen na javnem odpiranju ponudb.

OBRAZEC A-1

INVESTITOR (točen naslov):

.....
.....

Potrdilo o referencah nosilca posla

Sklop A: 110 kV daljnovodi in 110 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)

Potrjujemo, da je nosilec posla (družba):

.....
.....

izvedel antikorozijsko zaščito jeklenih konstrukcij DV stebrov na daljnovodih napetostnega nivoja 110 kV ali več.

Zap. št.	Št. pogodbe oz. naročila in datum	Naslov projekta – objekt in napetostni nivo (v kV)	Leto izvedbe del (zaključek)	Količina (m2)	Kontaktna oseba naročnika št. tel, e-mail
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Upoštevane bodo samo reference za zadnjih osem (8) let (od 01.01.2017). Referenčni objekt mora biti v namenski uporabi. Vsa dela morajo biti zaključena, Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta.

Dela je navedeni nosilec posla opravil strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku. Navedeni objekt je v obratovanju in je brez napak oz. reklamacij.

V/Na, dne

V/Na, dne

PONUDBNIK:

.....
Žig in podpis odgovorne osebe

INVESTITOR:

.....
Žig in podpis odgovorne osebe

OBRAZEC A-2

INVESTITOR (točen naslov):

.....
.....

Potrdilo o referencah nosilca posla

Sklop A: 110 kV daljnovodi in 110 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)

Potrjujemo, da je nosilec posla (družba):

.....
.....

izvedel antikorozijsko zaščito jeklenih konstrukcij DV stebrov daljnovodov v bližini naprav pod napetostjo na najmanj enem dvosistemskem daljnovodu 110 kV napetostnega nivoja ali več, kjer je bil pri izvedbi del en sistem pod napetostjo.

Zap. št.	Št. pogodbe oz. naročila in datum	Naslov projekta – objekt in napetostni nivo (v kV)	Leto izvedbe del (zaključek)	Kontaktna oseba naročnika št. tel, e-mail
1.				
2.				

Upoštevane bodo samo reference za zadnjih osem (8) let (od 01.01.2017). Referenčni objekt mora biti v namenski uporabi. Vsa dela morajo biti zaključena, Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta.

Dela je navedeni nosilec posla opravil strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku. Navedeni objekt je v obratovanju in je brez napak oz. reklamacij.

V/Na, dne

V/Na, dne

PONUĐNIK:

.....

Žig in podpis odgovorne osebe

INVESTITOR:

.....

Žig in podpis odgovorne osebe

OBRAZEC A-3

INVESTITOR (točen naslov):

.....
.....

Potrdilo o referencah vodje del

Potrjujemo, da je vodja del (ime, priimek, naslov, IZS številka):

.....
.....

bil vodja del pri izvedbi antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij DV stebrov na daljnovodu napetostnega nivoja 110kV ali več.

Zap. št.	Št. pogodbe oz. naročila in datum	Naslov projekta – objekt in napetostni nivo (v kV)	Leto izvedbe del (zaključek)	Kontaktna oseba naročnika št. tel, e-mail
1.				
2.				

Za zgoraj navedenega odgovornega vodjo del potrjujemo, da je dela izvedel z oceno pozitivno tj. skladno z zakoni (ZGO), predpisi in pogodbo ter da so dela izvedena brez napak in reklamacij. Upošteevane bodo samo reference za zadnjih osem (8) let (od 01.01.2017). Referenčni objekt mora biti v namenski uporabi. Vsa dela morajo biti zaključena, Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta.

V/Na, dne

V/Na, dne

PONUĐNIK:

.....
Žig in podpis odgovorne osebe

INVESTITOR:

.....
Žig in podpis odgovorne osebe

OBRAZEC B-1

INVESTITOR (točen naslov):

.....
.....

Potrdilo o referencah nosilca posla

Sklop B: 220 kV in 400 kV daljnovod

Potrjujemo, da je nosilec posla (družba):

.....
.....

izvedel antikorozijsko zaščito jeklenih konstrukcij DV stebrov na daljnovodih napetostnega nivoja 220 kV ali več.

Zap. št.	Št. pogodbe oz. naročila in datum	Naslov projekta – objekt in napetostni nivo (v kV)	Leto izvedbe del (zaključek)	Količina (m2)	Kontaktna oseba naročnika št. tel, e-mail
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Upoštevane bodo samo reference za zadnjih osem (8) let (od 01.01.2017). Referenčni objekt mora biti v namenski uporabi. Vsa dela morajo biti zaključena, Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta.

Dela je navedeni nosilec posla opravil strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku. Navedeni objekt je v obratovanju in je brez napak oz. reklamacij.

V/Na, dne

V/Na, dne

PONUĐNIK:

.....
Žig in podpis odgovorne osebe

INVESTITOR:

.....
Žig in podpis odgovorne osebe

OBRAZEC B-2

INVESTITOR (točen naslov):

.....
.....

Potrdilo o referencah vodje del

Potrujemo, da je vodja del (ime, priimek, naslov, IZS številka):

.....
.....

bil vodja del pri izvedbi antikorozijske zaščite jeklenih konstrukcij DV stebrov na daljnovodu napetostnega nivoja 220kV ali več.

Zap. št.	Št. pogodbe oz. naročila in datum	Naslov projekta – objekt in napetostni nivo (v kV)	Leto izvedbe del (zaključek)	Kontaktna oseba naročnika št. tel, e-mail
1.				
2.				

Za zgoraj navedenega odgovornega vodjo del potrujemo, da je dela izvedel z oceno pozitivno tj. skladno z zakoni (ZGO), predpisi in pogodbo ter da so dela izvedena brez napak in reklamacij. Upoštevane bodo samo reference za zadnjih osem (8) let (od 01.01.2017). Referenčni objekt mora biti v namenski uporabi. Vsa dela morajo biti zaključena, Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta.

V/Na, dne

V/Na, dne

PONUĐNIK:

.....

Žig in podpis odgovorne osebe

INVESTITOR:

.....

Žig in podpis odgovorne osebe

OBRAZEC C-1

INVESTITOR (točen naslov):

.....

Potrdilo o referencah nosilca posla

Sklop 3: 220 kV in 400 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)

Potrjujemo, da je nosilec posla (družba):

.....

izvedel antikorozijsko zaščito jeklenih konstrukcij DV stebrov daljnovodov v bližini naprav pod napetostjo na najmanj enem dvosistemskem daljnovodu 220 kV napetostnega nivoja ali več, kjer je bil pri izvedbi del en sistem pod napetostjo.

Zap. št.	Št. pogodbe oz. naročila in datum	Naslov projekta – objekt in napetostni nivo (v kV)	Leto izvedbe del (zaključek)	Kontaktna oseba naročnika št. tel, e-mail
1.				
2.				

Upoštevane bodo samo reference za zadnjih osem (8) let (od 01.01.2017). Referenčni objekt mora biti v namenski uporabi. Vsa dela morajo biti zaključena, Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta.

Dela je navedeni nosilec posla opravil strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku. Navedeni objekt je v obratovanju in je brez napak oz. reklamacij.

V/Na, dne

V/Na, dne

PONUDBNIK:

.....

Žig in podpis odgovorne osebe

INVESTITOR:

.....

Žig in podpis odgovorne osebe

OBRAZEC C-2

INVESTITOR (točen naslov):

.....
.....

Potrdilo o referencah vodje del

Potrujemo, da je vodja del (ime, priimek, naslov, IZS številka):

.....
.....,

bil vodja del pri izvedbi antikorozijske zaštite jeklenih konstrukcij DV stebrov na daljnovodu napetostnega nivoja 220kV ali več, kjer je bil pri izvedbi del en sistem pod napetostjo.

Zap. št.	Št. pogodbe oz. naročila in datum	Naslov projekta – objekt in napetostni nivo (v kV)	Leto izvedbe del zaključek)	Kontaktna oseba naročnika št. tel, e-mail
1.				
2.				

Za zgoraj navedenega odgovornega vodjo del potrujemo, da je dela izvedel z oceno pozitivno tj. skladno z zakoni (ZGO), predpisi in pogodbo ter da so dela izvedena brez napak in reklamacij. Upoštevane bodo samo reference za zadnjih osem (8) let (od 01.01.2017). Referenčni objekt mora biti v namenski uporabi. Vsa dela morajo biti zaključena, Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta.

V/Na, dne

V/Na, dne

PONUĐNIK:

.....
Žig in podpis odgovorne osebe

INVESTITOR:

.....
Žig in podpis odgovorne osebe

OBRAZEC I-GZ

Izjava o izpolnjevanju pogojev izvajalca del

Izvajalec del:

naziv	
naslov	

Predmet naročila: **Izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih:**

- Sklop A:** 110 kV daljnovodi in 110 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo),
Sklop B: 220 kV in 400 kV daljnovodi,
Sklop C: 220 kV in 400 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo).

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. izpolnjujemo pogoje za izvajalca skladno z določili Gradbenega zakona (GZ-1, ULRS 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 121/23 – skl. US)
2. smo registrirani za opravljanje dejavnosti gradbeništva ali inženiringa po standardni klasifikaciji dejavnosti NACE;
3. izpolnjujemo pogoje za izvajalca del skladno z zahtevami razpisne dokumentacije JN »Izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov«.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil oziroma dokumentov, brez dodatnih stroškov za naročnika.

V/Na _____, dne _____

Izvajalec posla: _____
(naziv)

(osebni žig in podpis)

OBRAZEC I-1

Imenovanje vodilnih kadrov

Nosilec posla:

naziv	
naslov	

za **vodjo del** imenujemo in pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da zagotavljamo za čas izvajanja gradnje njegovo dnevno prisotnost na gradbišču ter da bo opravljal tudi naloge vodje gradnje skladno z določili Gradbenega zakona (GZ-1):

ime in priimek: _____

identifikacijska številka pri IZS: _____

zaposlen pri gosp. subjektu: _____

Imenovani vodja del (ime in priimek, naslov) _____

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da izpolnjujem pogoje za vodjo del, navedene v petem odstavku 16. člena Gradbenega zakona (GZ-1) in sprejemam pogoj, da bom dnevno prisoten na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del na objektu in glede na potek del na gradbišču opravljal tudi naloge vodje gradnje skladno z določili Gradbenega zakona (GZ-1).

V/Na _____, dne _____

Vodja del: _____
(ime in priimek)

(osebni žig in podpis)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA PONUDNIKA

Ponudnik:

Predmet naročila: **Izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. nam zakon, drug predpis ali odločba kateregakoli organa, ne prepoveduje skleniti pogodbe oz. okvirnega sporazuma, ki je predmet tega javnega naročila;
2. izpolnujemo formalne delovne in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje, ugled ter zaposlene in bomo sposobni izvesti predmet naročila;
3. nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;
4. izpolnujemo vse z zakonodajo določene pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
5. ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bomo imeli z realizacijo naročila;
6. imamo poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
7. nimamo blokiranih transakcijskih računov;
8. ne obstajajo razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 in točke A III dela (razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami) obrazca ESPD;
9. soglašamo, da ELES, d.o.o. lahko pridobi podatke za preveritev ponudbe v enotnem informacijskem sistemu eDosje;
10. zoper nas ni začel insolvenčni postopek, likvidacija ali drug postopek prisilnega prenehanja;
11. nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje 5k člen Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v krajini (UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (EU) 2024/745 z dne 23. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 2024/745 z dne 23.2.2024):
 - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti
 - subjekta iz prejšnje alineje, ali
 - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.
12. smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije za predmet javnega naročila (zahteve, pogoji, merila, vsebina obrazcev, vsebina pogodbe itd.) in jo v celoti sprejemamo;
13. potrjujemo, da so delavci, ki bodo sodelovali v okviru tega javnega naročila seznanjeni s politiko ravnanja z okoljem in politiko sistema varnosti in zdravja pri delu družbe ELES d.o.o., objavljeno na internetu in primerno usposobljeni za izpolnjevanje morebitnih dodatnih okoljskih zahtev iz razpisa;
14. izjavljamo, da smo v ponudbi navedli vse podizvajalce, s katerimi nameravamo izvesti posel, in da so podatki verodostojni. V primeru sprememb bomo o le-teh obvestili naročnika najkasneje v petih dneh po spremembi.
15. potrjujemo cene na enoto mere na dve decimalni mesti, kot izhajajo iz specifikacije pogodbene cene iz cen na enoto mere v fazi oddaje konkretnih ponudb (2. faza okvirnega sporazuma).

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil oziroma dokumentov, brez dodatnih stroškov za naročnika.

Datum:

Ponudnik:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA PODIZVAJALCA

Podizvajalec:

Predmet naročila: **Izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. nam zakon, drug predpis ali odločba kateregakoli organa, ne prepoveduje skleniti pogodbe, ki je predmet tega javnega naročila;
2. izpolnujemo formalne delovne in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje, ugled ter zaposlene in bomo sposobni izvesti predmet naročila;
3. nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;
4. izpolnujemo vse z zakonodajo določene pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
5. ne obstajajo razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz 1., 2., 4. in 6. odstavka 75. člena ZJN-3 in točke A III. dela (razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami) obrazca ESPD;
6. soglašamo, da ELES, d.o.o. lahko pridobi podatke za preveritev ponudbe v enotnem informacijskem sistemu eDosje;
7. nimamo blokiranih transakcijskih računov;
8. *nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje 5k člen Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v krajini (UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (EU) 2024/745 z dne 23. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 2024/745 z dne 23.2.2024):
 - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
 - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

* velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmožljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja vrednost njegovih del več kot 10 % vrednosti naročila
9. smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije za predmet javnega naročila (zahteve, pogoji, merila, vsebina obrazcev, vsebina pogodbe itd.) in jo v celoti sprejemamo;
10. potrjujemo, da so delavci, ki bodo izvajali dela v okviru tega javnega naročila seznanjeni s politiko ravnanja z okoljem in politiko sistema varnosti in zdravja pri delu družbe ELES d.o.o., objavljeno na internetu in primerno usposobljeni za izpolnjevanje morebitnih dodatnih okoljskih zahtev iz razpisa;
11. zahtevamo neposredno plačilo za naš del posla v okviru predmetnega javnega naročila v skladu s 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 (obvezno obkrožite):

DA

NE

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil oziroma dokumentov, brez dodatnih stroškov za naročnika.

Datum:

Podizvajalec:

P O N U D B A

št. z dne

Obrazec Ponudba I. del

PODATKI O PONUDNIKU/SOPONUDNIKU:

1. Naziv (ime) ponudnika/soponudnika:
2. Naslov ponudnika/soponudnika:
3. Matična številka ponudnika/soponudnika:
4. Identifikacijska številka za DDV:
5. TRR ponudnika:
6. Številka vloška vpisa in pristojno sodišče:
7. Informacije o gospodarskem subjektu:
 - telefon:
 - e-pošta:
- V primeru izbire ponudnika v predmetnem javnem naročilu bosta navedena podatka objavljena v obvestilu o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil.**
8. Podpisnik okvirnega sporazuma ponudnika/soponudnika:
 - Ime in priimek:
 - funkcija:
9. Kontaktni podatki ponudnika/soponudnika (navesti isto kot ob ponudbe v e-JN):
 - Ime in priimek:
 - telefon:
 - e-pošta:
10. Pogodbeni predstavnik (za 12. točko okvirnega sporazuma):
 - Ime in priimek:
 - telefon:
 - e-pošta:

- | | | |
|--|----|----|
| 11. Ponudnik je davčni zavezanec (obkroži): | DA | NE |
| 12. Ali je ponudnik MSP, kot opredeljuje Priporočilo komisije 2003/361/ES (obkroži): | DA | NE |
| 13. Okvirni sporazum bo podpisan s kvalificiranim elektronskim podpisom: | DA | NE |

Elektronski naslov VEP za vročanje okvirnega sporazuma:

14. Predstavniki ponudnika (navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem):

- Ime in priimek:

- EMŠO:

- Ime in priimek:

- EMŠO:

- Ime in priimek:

- EMŠO:

- Ime in priimek:

- EMŠO:

15. Način oddaje ponudbe (ustrezno označiti in vpisati, če je potrebno):

☐ Samostojno

☐ S podizvajalcem/ci:

-

-

☐ S partnerjem/i:

-

-

Ponudnik (naziv ponudnika)
se prijavljamo na oddajo javnega naročila za **izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih (označiti sklop):**

☐ **Sklop A: 110 kV daljnovodi in 110 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)**

☐ **Sklop B: 220 kV in 400 kV daljnovodi**

☐ **Sklop C: 220 kV in 400 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)**

Izjavljamo, da so vse navedbe v ponudbi in priloženi dokumenti točni. Veljavnost ponudbe je skladno z razpisom 150 dni od datuma določenega za dostavo ponudbe.

Ponudnik mora za vsakega vključenega soponudnika izpolniti obrazec Ponudba I. del. Izpolnjeni morajo biti vsi podatki, ki so zahtevani na obrazcih.

Obrazec Ponudba II. del

(*) V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta stran tolikokrat skopira in izpolni kolikor je podizvajalcev.

1. Naziv (ime) podizvajalca:
2. Naslov podizvajalca:
3. Matična številka podizvajalca:
4. Identifikacijska številka za DDV:
5. Številka vloška vpisa in pristojno sodišče:
6. TRR podizvajalca
7. Vrsta del, ki jih bo izvajal podizvajalec:
8. Kontakt podizvajalca:
9. Predstavniki podizvajalca (navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa podizvajalca ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem):
 - Ime in priimek:
 - EMŠO:

 - Ime in priimek:
 - EMŠO:

 - Ime in priimek:
 - EMŠO:

 - Ime in priimek:
 - EMŠO:

V primeru vključenih podizvajalcev mora ponudnik izpolniti obrazec Ponudba II. del za vsakega podizvajalca.
Izpolnjeni morajo biti vsi podatki, ki so zahtevani na obrazcih.

OKVIRNI SPORAZUM

št. OSP2025/.....

ki jo sklepata:

NAROČNIK: ELES, d.o.o.
Hajdrihova ulica 2, 1000 Ljubljana
ki jo zastopa direktor družbe
mag. Aleksander Mervar
matična št.: 5427223000
ID št. za DDV: SI20874731

in

IZVAJALEC:
.....
ki ga zastopa
.....
matična številka:
ID št. za DDV:

PREDMET: Izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih:

- ☐ Sklop A: 110 kV daljnovodi in 110 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)
- ☐ Sklop B: 220 kV in 400 kV daljnovodi
- ☐ Sklop C: 220 kV in 400 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo)

*Ponudnik naj označi sklop, za katerega kandidira

1. UGOTOVITVE

Stranki ugotavljata, da je bil na osnovi javnega naročila po odprtem postopku ZJN-3, objavljenega na Portalu javnih naročil dne pod št. JN...../2025-E01 ter v dodatku k Uradnemu listu Evropske unije dne pod št. in razpisne dokumentacije št. JN25/00113 za izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov za sklop, izbran ponudnik skladno z odločitvijo o izboru št. 894/MV/JN25/00113 z dne, po ponudbi št. z dne za sklenitev okvirnega sporazuma.

2. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

Predmet tega okvirnega sporazuma je **izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih:**

- Sklop A: 110 kV daljnovodi in 110 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo),**
- Sklop B: 220 kV in 400 kV daljnovodi,**
- Sklop C: 220 kV in 400 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo),**

skladno s tehničnimi razpisnimi pogoji v prilogi 1 te pogodbe.

S tem okvirnim sporazumom se stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja okvirnega sporazuma oz. posameznih kasnejših naročil.

Naročnik bo izdajal naročilnice oziroma sklepal pogodbe na podlagi vsakokratnega povabila vsem izvajalcem, s katerimi je sklenjen okvirni sporazum.

Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določen obseg del. Naročnik bo naročal po dejanskih potrebah in skladno z razpoložljivimi sredstvi ter se ne zavezuje posameznemu izvajalcu oddati določenega obsega del. Prav tako se s tem okvirnim sporazumom naročnik ne zavezuje, da bo izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov za posamezni sklop naročal izključno izvajalcem.

Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja cen na trgu v času izvajanja okvirnega sporazuma. V primeru očitnih odstopanj ima naročnik pravico prekiniti okvirni sporazum ali naročiti storitev od tretje osebe.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvajanje vseh njegovih obveznosti iz tega sporazuma, da je seznanjen z zahtevami razpisne dokumentacije ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma. Zlasti se izvajalec zaveda, da je izvedba del po tem sporazumu odvisna od elektroenergetske situacije vezane na izklope daljnovodov. Kolikor naročnik ne more izklopiti posameznega daljnovoda, dela po tem sporazumu ni moč opraviti in se roki prestavijo. Izvajalec iz naslova tovrstnih sprememb ne bo imel dodatnih zahtevkov napram naročnikov.

3. IZVAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

Ko se bo na strani naročnika pokazala potreba po določenem izvajanju antikorozijske zaščite daljnovodov, bo naročnik posamezna naročila oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence med izvajalci, s katerimi ima sklenjene okvirne sporazume.

Ponudbe bo potrebno predložiti na način, ki bo opredeljen v povabilu k predložitvi ponudb.

Naročnik bo ponudbe ocenjeval na podlagi merila, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji št. JN25/00113 (v 12. točki Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe).

Naročnik bo za vsako posamezno naročilo najugodnejšemu ponudniku izdal naročilnico oziroma pogodbo.

Rok izvedbe, obseg storitev idr. parametri bodo določeni v posamezni naročilnici oz. pogodbi za posamezno naročilo, glede parametrov, ki ne bodo posebej določeni v naročilnici, bodo veljala določila tega sporazuma.

4. OBRAČUN IN PLAČILO

Vse storitve iz 2. člena tega sporazuma se bodo zaračunavale po pogodbenih cenah, določenih v posameznih pogodbah oz. naročilnicah, ki izhajajo iz tega sporazuma.

Račune bo izvajalec izstavljal na podlagi opravljenih del, vendar največ enkrat mesečno, do 10. v mesecu za pretekli mesec. Zadnjemu računu posameznega naročila bo priložen prevzemni zapisnik v skladu s točko 5. tega okvirnega sporazuma.

Na vsakem izstavljenem računu mora biti navedena številka veljavnega naročila. V nasprotnem primeru bo račun zavržen kot nepravilen.

Specifikacija zaračunanega zneska je obvezni element vsakega računa, prikazana mora biti po enakih postavkah in na enak način kot pogodbeni specifikacija.

Izvajalec mora račun izstaviti v elektronski obliki, skladno s standardom eSLOG oz. z evropskim standardom za izdajanje e-računov. Račun v elektronski obliki mora izvajalec poslati na elektronski naslov: e.racuni@eles.si. Podrobnejša navodila za izstavitve e-računa so objavljena na spletnem naslovu naročnika: [Prejem eRačunov | Eles d.o.o.](#)

V primeru vključenega podizvajalca ki je zahteval neposredna plačila, mora izvajalec svojemu izdanemu računu obvezno priložiti račun/-e tega/teh podizvajalc-a/cev (za pripadajoča dela), ki ga/jih predhodno potrdi. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi obeh dokumentov iz predhodnega stavka tega okvirnega sporazuma in asignacije, ki je/so priloga tega okvirnega sporazuma, plačuje podizvajal-cu/cev neposredno. V kolikor račun podizvajalca s strani izvajalca ne bo potrjen v celoti, morata izvajalec in podizvajalec pisno uskladiti višino izplačila podizvajalcu in to priložiti k izdanemu računu naročniku.

Rok plačila je 30 dni. Plačilni rok začne teči po prejemu pravilno izstavljenega računa, vendar ne prej kot prvi dan po pravilno opravljeni izvedbi del. V kolikor je dan zapadlosti na nedelovni dan (sobota, nedelja, praznik v Republiki Sloveniji ali dan, ko evropski plačilni in poravnalni sistem v valuti EUR ne posluje), se zapadlost prestavi na prvi naslednji delovni dan.

V kolikor je izstavljen račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik pravico delno ali v celoti zavrniti. Naročnik ima pravico zavrniti tudi račun, ki vsebuje neusklajena plačila podizvajalcem v skladu s četrtem odstavkom te točke.

Izvajalec svojih terjatev iz naročilnice oz. pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je dogovorjeno za podizvajalce, oz. ob predhodnem soglasju naročnika.

5. DOKONČNI PREVZEM NA OBJEKTU

Po opravljenih storitvah naročnik le-te prevzame. O prevzemu je potrebno sestaviti zapisnik. Prevzem od konkretnega izvajalca se bo vršil, ko bodo vse storitve izvedene in bo končan prevzem, ko naročnik zapisniško ugotovi, da so vse pogodbene obveznosti opravljene v skladu z zahtevami in s priloženo specifikacijo. Zapisnik morata podpisati obe pogodbeni stranki oz. njuni predstavniki.

6. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- Reagirati na naročnikova povpraševanja po konkretnih naročilih za sklop, za katerega je sklenjen okvirni sporazum,
- prevzeta pogodbeni dela izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s slovenskimi standardi in zakoni ter tehničnimi predpisi,
- izvršiti vsa pogodbeni dela gospodarno v korist naročnika,
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili dogovorjeni roki izpolnjeni,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varovati poslovno skrivnost naročnika in njihovih partnerjev, kakor tudi skrivnost vseh tehničnih podlog, tehničnih postopkov in ostalih informacij,
- sproti izročiti naročniku vso potrebno dokumentacijo,
- naročniku dajati vsa navodila in obvestila, tolmačiti morebitne nejasnosti iz obsega pogodbenih del,
- sodelovati z naročnikom in upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje,
- strokovno odpraviti vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli,
- pisno takoj obvestiti naročnika, da so dela zaključena,
- se seznaniti s Krovno varnostno politiko ELES in jo dosledno upoštevati pri izvajanju pogodbenih obveznosti ter v okviru tega spoštovati morebitna navodila in usmeritve dane s strani naročnikovega skrbnika informacijske varnosti,
- v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeni del posla (velja za podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednih plačil),
- organizirati in izvajati preventivne in druge ukrepe varstva pred požarom pri opravljanju del v objektih oz. prostorih družbe oz. za storitev, ki mu je bila naročena,
- izpolniti vse ostale obveznosti iz dokumentacije v zvezi z izvedbo javnega naročila.

7. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Naročnik se obvezuje:

- izvajalcu predati vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del ter uvesti izvajalca v delo in mu nuditi vse potrebne informacije za izvedbo del,
- z izvajalcem tesno sodelovati z namenom, da bo predmet pogodbe izveden pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- izvajalca tekoče obveščati o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe.

8. PODIZVAJALEC

Izvajalec bo za izvedbo pogodbenih obveznosti vključil podizvajalca:

.....

(naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski račun).

Podizvajalec bo izvedel naslednjo vrsto del:

.....

(natančnejši opis vsake vrste del, ki jo bo izvedel podizvajalec, je razviden iz priloge posameznega naročila).

Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev.

Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,

- pogodbo z novim podizvajalcem, v kateri so natančno dogovorjeni predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del in
- z njegove strani in s strani novega podizvajalca podpisani asignaciji v skladu s 4. točko te pogodbe.

Določila iz zadnje alineje prejšnjega odstavka ne veljajo za podizvajalca, ki ni zahteval neposrednih plačil:
.....

Izvajalec v istem roku predloži naročniku vsa ostala dokazila glede podizvajalcev, kot so bila zahtevana v razpisni dokumentaciji.

Po izvedenem naročnikovem preverjanju o tem ali je izvajalec predložil vsa dokazila z zahtevano vsebino, stranki v zvezi z zamenjavo ali vključitvijo novih podizvajalcev skleneta aneks k tej pogodbi (pogoj za uvedbo novega/ih podizvajalca/ev v delo).

Izvajalec ne more vključiti podizvajalca na način, da se spremeni struktura subjekta v nasprotju z odločitvijo o priznanju sposobnosti, na podlagi katere je bil sklenjen ta sporazum.

V primeru, da izvajalec krši obveznosti iz te točke, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, izvajalec pa mu je dolžan povrniti vso nastalo škodo.

9. NADZORSTVO

Predstavniki naročnika veljavno zastopa naročnika pri nadzoru izvajanja del.

Predstavniki naročnika nadzoruje izvajanje del po potrjeni tehnični dokumentaciji predmeta okvirnega sporazuma in naročilnice in po veljavnih predpisih, standardih in normativih.

Predstavniki naročnika mora dati izvajalcu pojasnila in navodila za morebitne nejasnosti v projektu, ki jih izvajalec zahteva z vpisom v gradbeni dnevnik.

Predstavniki naročnika ustavi dela, ki se izvajajo v nasprotju s potrjeno tehnično dokumentacijo s predmeta okvirnega sporazuma in naročilnice, tehničnimi predpisi, standardi in normativi.

10. ZAVAROVANJE

Izvajalec del mora imeti ves čas trajanja okvirnega sporazuma v skladu z GZ- 1, ZAID oz. drugo ustrezno veljavno zakonodajo zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti z zavarovalno vsoto najmanj 50.000,00 EUR.

Pri oddaji posameznih naročil v 2. fazi postopka bo naročnik ob povpraševanju določil višino zavarovalne vsote za zavarovanje konkretnega posla.

11. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec mora ob sklenitvi posameznega pogodbe predložiti ustrezno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v kolikor je le-to zahtevano. Višina zavarovanj bo določena ob vsakem posameznem povpraševanju sproti glede na vrednost posameznega naročila.

Naročnik ima pravico unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini njegove vrednosti, če izvajalec obveznosti iz sporazuma in posameznih izdanih naročilnic oz. pogodb ne izpolni v dogovorjeni kvaliteti ali količini ali rokih.

Rok veljavnosti instrumenta zavarovanja je najmanj še za 45 dni daljši od roka izvedbe posameznega posla. V primeru podaljšanja roka izvedbe, se podaljša tudi veljavnost zavarovanja.

Zavarovanje mora biti po vsebini identično obrazcu priloženem k razpisni dokumentaciji.

12. PREDSTAVNIKA POGODBENIH STRANK

Naročnikov predstavnik po tem okvirnem sporazumu je:

g.
telefon:
e-pošta:

Naročnikov predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem okvirnem sporazumu. Naročnikov predstavnik sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja okvirnega sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz tega okvirnega sporazuma dolžan dajati.

Za posamezno naročilo bo predstavnik naročnika določen na naročilnici.

Izvajalčev predstavnik po tem okvirnem sporazumu je:

ga./g.
telefon:
e-pošta:

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem okvirnem sporazumu in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja okvirnega sporazuma.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnika v roku 3 dni po zamenjavi.

13. POGODBENA KAZEN

Če je izvajalec po svoji krivdi v zamudi z izvedbo del, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca za vsak začetni zamujeni dan pogodbeno kazen v višini 0,2 % (dva promila) do največ 20 % (dvajset odstotkov) pogodbene cene posameznega naročila. To velja za vse roke, ki so dogovorjeni s tem sporazumom oziroma bodo opredeljeni s posameznimi naročilnicami/pogodbami, kot tudi za roke dogovorjene na sprotnih operativnih sestankih med izvajanjem posameznih naročil.

Pogodbeno kazen je dolžan izvajalec plačati naročniku v roku 8-ih dni od datuma izstavitve zahtevka za plačilo kazni. Pogodbeno kazen ne izključuje unovčitve instrumenta za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

14. VIŠJA SILA

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile nepredvidljive okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli pričakovati, jih preprečiti oziroma se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na katere strani je višja sila nastala, mora nasprotno pogodbeno stranko nemudoma obvestiti o nastopu in prenehanju le-te ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju in trajanju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Če tega ne stori, se ne more sklicevati na obstoj višje sile. Pogodbeni roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Pogodbeni stranki pisno dogovorita nove pogodbene roke.

15. POSLOVNA SKRIVNOST

Vse podatke, vezane na predmet okvirnega sporazuma, ki jih kot take določa ZPosS in niso javni po ZDIJZ oz. ZJN-3, morata stranki šteti za poslovno skrivnost in se obvezujeta, da jih bosta uporabljali izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti.

Brez predhodnega soglasja druge stranke, prva ne sme dokumentacije ali informacij iz prejšnjega odstavka razmnoževati, širiti ali omogočiti vpogleda oz. dostopa tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Izvajalec bo svojo dolžnost varovanja informacij, dokumentov in drugih podatkov vezanih na to pogodbo, razširil tudi na vse svoje delavce in na podizvajalce po tej pogodbi, ki so ali bodo izvrševali celotna ali posamična dela v zvezi s to pogodbo. Obveznost varovanja poslovne skrivnosti se nanaša tako na čas izvrševanja tega okvirnega sporazuma in na njegovi podlagi sklenjenih pogodb oz. izdanih naročilnic, kot tudi za čas po tem.

Stranki se zavezujeta, da bosta na enak način varovali tudi osebne podatke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju sporazuma.

Stranki jamčita ena drugi za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

16. ODPSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

Če nastanejo po sklenitvi okvirnega sporazuma okoliščine, ki otežujejo izpolnitev izvajalca, ali če se zaradi njih ne da doseči namena okvirnega sporazuma, tako da okvirni sporazum očitno ne ustreza več pričakovanjem naročnika, lahko naročnik s pisno izjavo takoj odstopi od okvirnega sporazuma.

Kot okoliščine iz prejšnjega odstavka te točke se štejejo zlasti:

- previsoke ponudbene cene glede na nivo tržnih cen,
- neizpolnjevanje kadrovskih ali tehničnih ali finančnih ali ostalih pogojev iz razpisne dokumentacije,
- nepravilna ali nepravočasna izpolnitev posamičnega naročila, oddanega na podlagi tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec v primeru prenehanja okvirnega sporazuma po tej točki ni upravičen zahtevati od naročnika kakršnekoli povrnitve škode ali vrnitve danega oziroma izpolnjenega ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v tej zvezi, razen če dokaže, da so okoliščine nastopile brez njegove krivde. V tem primeru je upravičen do zahtev v skladu z OZ.

Okvirni sporazum se razveže tudi v primerih iz 67. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3). Sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin in pogojev iz tretje alineje četrtega odstavka 67. člena ZJN-3 uresniči z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma za predmetno javno naročilo, kolikor je bil sklenjen samo z enim izvajalcem, oz. s potekom rokov za popravne mehanizme, kolikor je sklenjen z več izvajalci. Kolikor naročnik novega postopka javnega naročanja ne začne skladno s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3 in niso izpolnjene druge okoliščine iz določb tretje alineje četrtega odstavka 67. člena ZJN-3, na podlagi katerih se sporazum ne razveže, se šteje, da je pogodba razvezana 60. dan od seznaitve naročnika s kršitvami, kot jih opredeljuje 67. člen ZJN-3.

17. SPORI

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore v zvezi s tem okvirnim sporazumom reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, je za njihovo reševanje pristojno sodišče v Ljubljani.

18. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

Sporazum, pogodba oz. naročilnica, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je ničen oz. nična, če še ni bil veljaven oz. veljavna se šteje, da ni bil sklenjen oz. ni bila izdana.

19. PROJEKTI SOFINANCIRANI IZ NEPOVRATNIH SREDSTEV EVROPSKE KOMISIJE

Stranke se zavedajo in soglašajo, da lahko Evropska komisija, agencija CINEA, Evropski urad za boj proti goljufijam (OLAF) in Evropsko računsko sodišče (European Court of Auditors) kadarkoli med izvajanjem projekta, ki je sofinanciran iz nepovratnih sredstev EU, oziroma še pet let po zaključnem izplačilu, izvede tehnični ali finančni pregled opravljenih storitev / del / opreme in s tem povezanih stroškov v skladu s pogodbo o sofinanciranju projekta.

20. KONČNE DOLOČBE

Ta okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in velja pet (5) let od datuma njegove sklenitve, z možnostjo podaljšanja do sklenitve novega okvirnega sporazuma, v kolikor sredstva predmetnega okvirnega sporazuma še ne bodo počrpana. Okvirni sporazum se uporablja do izpolnitve obveznosti iz vseh naročilnic oz. pogodb, sklenjenih na njegovi podlagi.

V kolikor naročnik zaradi objektivnih okoliščin ne bo uspešno mogel oddati novega javnega naročila za enak predmet in skleniti novega okvirnega sporazuma do poteka veljavnosti tega okvirnega sporazuma, lahko za ta čas tj. do uspešne sklenitve novega okvirnega sporazuma, sklene aneks k temu okvirnemu sporazumu.

Naročnik ocenjuje skupno vrednost tega sporazuma na EUR brez DDV (znesek vpiše naročnik), za celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma za vse izvajalce skupaj, vendar je ta vrednost informativna in naročnik ni dolžan doseči zneska, ki ga je namenil za predmetno naročilo, lahko pa ga preseže. V primeru, da se bo tekom izvajanja sporazuma izkazalo, da bodo potrebna višja sredstva za ta sporazum, bosta stranki sklenili aneks in povišali ocenjeno vrednost iz prvega stavka tega odstavka.

Morebitne spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le sporazumno v pisni obliki in ob izrecni navedbi, da gre za spremembo in dopolnitev tega okvirnega sporazuma.

Za vse ostalo, kar ni dogovorjeno v tem okvirnem sporazumu oz. določeno v okviru posameznih naročilnic, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Okvirni sporazum je sklenjen in podpisan v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka en izvod. V primeru elektronske sklenitve okvirnega sporazuma je okvirni sporazum sklenjen v enem elektronskem izvodu.

Sestavni deli okvirnega sporazuma so:

PRILOGA 1: Tehnične zahteve za izvedbo del

PRILOGA 2: Pogodba s podizvajalcem (v primeru vključenega podizvajalca)

PRILOGA 3: Asignacija (v primeru vključenega podizvajalca)

PRILOGA 4: Razpisna dokumentacija JN25/00113

Priloge zavezujejo enako kot okvirni sporazum sam.

....., dne:

Ljubljana, dne:

IZVAJALEC:

.....

NAROČNIK:

ELES, d.o.o.
 direktor družbe
 mag. Aleksander Mervar

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA IZVEDBO DEL

za izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih:

- Sklop A:** 110 kV daljnovodi in 110 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo),
Sklop B: 220 kV in 400 kV daljnovodi,
Sklop C: 220 kV in 400 kV dvosistemski daljnovodi – delo v bližini napetosti (en sistem DV pod napetostjo).

so naslednje:

1.1. Uporabljeni standardi:

Izvajalec bo pri delu upošteval naslednje standarde:

- ISO 12944 (1-8) Barve in laki - Korozijska zaščita jeklenih konstrukcij z zaščitnimi premaznimi sistemi
- ISO 8501 (1-2) Priprava površine pred nanosom premaznih sredstev
- ISO 4628/3 Barve in laki - Ocenjevanje degradacije premaznih sistemov
- ISO 1461:1999 Vroče cinkanje jeklenih elementov
- ISO 2808, ISO 12944-5, ISO 19840 Merjenje debeline suhega filma
- ISO 2409 Merjenje oprijema filma z zarezovanjem mrežice
- ISO 9001:2008 Sistem vodenja kakovosti
- ISO 14001:2004 Sistem ravnanja z okoljem
- ISO 18001: Sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu OHS

1.2. Zahteve za izvedbo antikorozijske zaščite

Antikorozijska zaščita jeklenih konstrukcij DV stebrov se izvede skladno s zahtevami standardov ter po navodilih in postopkih proizvajalca izbranega premaza, kateri naj ima usklajene postopke s standardom ISO 12944.

Postopek izvajanja antikorozijske zaščite pa bo naslednji:

- Temeljito čiščenje površin, odstranitev vseh nečistoč in slabo oprijetih obstoječih starih premazov, do stopnje St 3 (po ISO 8501), ter ročno odpravljanje podlage,
- pri vroče cinkanih podlagah je potrebno aktivirati površino z medeninastimi žičnimi ščetkami, odstraniti morebitno korozijo, predvsem na vijakih, ter odstraniti morebitne organske snovi, kot so ptičji iztrebki ipd.,
- 1 x nanos temeljnega premaza s čopiči v debelini najmanj 60µm suhega filma, na vse predhodno očiščene površine,
- 1 x nanos pokrivnega premaza s čopiči v debelini najmanj 60 µm suhega filma
- končna niansa pokrivne barve je po vzorcu (podobna RAL 6003).
- dodatne predvidene premaze, ki jih definira Pravilnik o letališčih (UL RS 42/2008; poglavje IV -signalni premazi, opozorilni premazi) je potrebno izvesti preko temeljnega premaza in zagotoviti kompatibilnost z temeljnim premazom),
- zaščita obešalnega materiala in okolice,
- temeljni in pokrivni material morata biti v različnih kontrastnih barvnih niansah ter v skupni debelini najmanj 120 mikronov suhega filma,
- v primeru, da v času izklopa daljnovoda zaradi vremensko neprimernih dni ni mogoče pogodbeno dogovorjenih del izvesti v celoti, se neopravljena dela prestavijo na poznejši čas. Vremensko primerni dnevi se določajo glede na kriterije pogojev za delo, ki jih predpisuje proizvajalec AK premazov in na osnovi podatkov Hidrometeorološkega zavoda Slovenije,
- pred pričetkom del izvajalec pripravi in preda v odobritev Elaborat izvedbe del.

1.3. Način izvedbe del

Pri izvedbi del je potrebno upoštevati naslednja dejstva:

- V primeru, da se bodo dela opravljala, ko bo en sistem vklopljen bo vrstni red del naslednji:
 - o Čiščenje zgornjih delov stebra, sistema I.
 - o Nanos temeljnega premaza na zgornji del sistema I.
 - o Nanos pokrivnega premaza na zgornji del sistema I.
 - o Čiščenje zgornjih delov stebra, sistema II.
 - o Nanos temeljnega premaza na zgornji del sistema II.
 - o Nanos pokrivnega premaza na zgornji del sistema II.
 - o Čiščenje spodnjih delov stebra, sistema I. in II. (ni potreben izklop daljnovoda)
 - o Nanos temeljnega premaza na spodnji del sistema I. in II. (ni potreben izklop daljnovoda)
 - o Nanos pokrivnega premaza na spodnji del sistema I. in II. (ni potreben izklop daljnovoda)
- V primeru, da se bodo dela opravljala, ko bosta oba sistema izklopljena bo vrstni red del naslednji:
 - o Čiščenje zgornjih delov stebra, sistema I. in II.
 - o Nanos temeljnega premaza na zgornji del sistema I. in II.
 - o Nanos pokrivnega premaza na zgornji del sistema I. in II.
 - o Čiščenje spodnjih delov stebra, sistema I. in II. (ni potreben izklop daljnovoda)
 - o Nanos temeljnega premaza na spodnji del sistema I. in II. (ni potreben izklop daljnovoda)
 - o Nanos pokrivnega premaza na spodnji del sistema I. in II. (ni potreben izklop daljnovoda)

1.4. Kontrola izvedenih del

Izvajalec antikorozijske zaščite mora zagotoviti notranjo kontrolo med izvajanjem del. Po zaključenem delu pa mora izvesti končno vizualno kontrolo z meritvami debelin nanešenih premazov in naročniku predati dokumentacijo o uporabljenih materialih (certifikati barve,...), preizkusih in poročila izvedene notranje kontrole. Medfazne kontrole izvedene s strani izvajalca morajo vsebovati zaporedje postopkov navedeno v poglavju kontrola izvedenih del in biti dokumentirane. Vse faze dela, čiščenje, barvanje, uporabljeni premazi, vremenske razmere, debeline slojev se morajo vnašati v dnevnik gradbišča.

Po prejemu obvestila da so dela na posameznem sklopu zaključena in prejemu poročila o izvedenih del s strani izvajalca AKZ, bo naročnik izvedel super kontrolo izvedenih del. Pri kontroli bo uporabljal v nadaljevanju navedene koraka – kontrola izvajanja del na podlagi proučitve poročila izvajalca ter v drugem delu terenskih meritev debelin premazov.

Kontrola pravilnosti izvedbe na podlagi proučitve poročila izvajalca del obsega:

- kontrola vhodnih materialov,
- kontrola priprave površine,
- kontrola priprave premaza,
- kontrola izvedbe,
- kontrola klimatskih razmer.

Na vseh konstrukcijah se opravi terenska vizualna kontrola in kontrola debeline suhega filma. Kontrola debeline suhega filma se izvaja po minimalno 24 urah sušenja premaza z nedestruktivno metodo na principu magnetne indukcije (merilci debeline suhega filma firme TOP-CHECKELCOMETER ali podobni) po standardu ISO 2808.

POGODBA S PODIZVAJALCEM

(v primeru vključenega podizvajalca)

ASIGNACIJA

(v primeru vključenega podizvajalca)

ASIGNACIJA

Izvajalec (asignat):

..... (polni naziv)
..... (naslov)
..... (matična številka)
v nadaljevanju te pogodbe: (skrajšan naziv izvajalca)

Podizvajalec (asignator):

..... (polni naziv)
..... (naslov)
..... (matična številka)
v nadaljevanju te pogodbe: (skrajšan naziv podizvajalca)

Naročnik (asignat):

ELES, d.o.o.
Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana
matična številka: 5427223000
v nadaljevanju te pogodbe: **ELES, d.o.o.**

1. člen

..... (skrajšan naziv izvajalca) s to pogodbo naroča in pooblašča ELES, d.o.o., da plača podizvajalcu (skrajšan naziv podizvajalca) na njegov poslovni račun št. pripadajoče zneske v skladu s podpisanim okvirnim sporazumom št. OSP2025/..... za **izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih – sklop**

2. člen

..... (skrajšan naziv izvajalca) hkrati pooblašča (skrajšan naziv podizvajalca), da v predhodnem členu te pogodbe navedena plačila sprejme kot plačilo svoje terjatve do (skrajšan naziv izvajalca) in podizvajalec (skrajšan naziv podizvajalca) soglaša, da to plačilo sprejme.

3. člen

ELES, d.o.o., Ljubljana bo izvršil nakazila v skladu z zapadlostjo kot jo določa podpisan okvirni sporazum št. OSP2025/..... za **izvajanje antikorozijske zaščite daljnovodov po sklopih – sklop** Z nakazilom za znesek nakazila ugasne obveznost ELES-a, d.o.o. do izvajalca (skrajšan naziv izvajalca) in obveznost izvajalca do podizvajalca.

4. člen

Morebitne spore bodo stranke reševale sporazumno, v kolikor pa ne bodo pri tem uspešne je za razrešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

5. člen

Asignacija je napisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

6. člen

Asignacija je veljavna z dnem podpisa vseh treh strank.

IZVAJALEC:

Datum podpisa:

.....
.....
.....

PODIZVAJALEC:

Datum podpisa:

.....
.....
.....

NAROČNIK:

Datum podpisa:

ELES, d.o.o.
direktor družbe
mag. Aleksander Mervar

Na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS 69/11 – UPB2, 158/20, 3/22 - ZDeb)

IZJAVA

Ponudnik:

(ime družbe, sedež in matična številka)

Izjavljamo, da so na dan podpisa te izjave naši družbeniki, delničarji, tihi družbeniki ter gospodarski subjekti za katere se po zakonu o gospodarskih družbah šteje, da so povezane osebe z nami:

* (Za fizične osebe je potrebno navesti: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva, za pravne osebe: ime družbe, sedež, matično številko in delež lastništva.)

Kraj in datum:

.....

Zakoniti zastopnik ponudnika:

.....

ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: **ELES, d.o.o. , Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana**

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za resnost ponudbe)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (vpiše se številka zavarovanja/garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: ELES, d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JN____/____ (interna oznaka), z dne , katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje).

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja/garancije, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja/garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju/garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja/garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to bančno garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

ZAVAROVANJE/GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: ELES, d.o.o. (vpisati še naslov)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (vpiše se številka zavarovanja/garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/ banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA/ GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/ garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: ELES, d.o.o. (vpisati še naslov)

OSNOVNI POSEL: obveznosti naročnika zavarovanja/garancije iz(naziv in št. Pogodbe) za.....v pogodbeni vrednostiEUR sklenjene dnemed naročnikom zavarovanja/garancije in upravičencem s katero se je naročnik zavarovanja/garancije med drugim zavezal, da bo(dobavil/izvedel,...). Naročnik je skladno s ...členom navedene pogodbe upravičencu dolžan predložiti zavarovanje/garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

ROK VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja/ garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem /to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), in skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja/ garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na rok veljavnosti zavarovanja/ garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem/to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

POSTOPEK REGISTRACIJE NA PORTALU VEP.SI ZA ELEKTRONSKI PODPIS POGODBE

Pogoj za registracijo je elektronska identiteta v obliki kvalificiranega potrdila za e-podpis (certifikat) ali digitalno kvalificirano potrdilo v oblaku, enega izmed zaupanja vrednih izdajateljev, vpisanih na seznam <https://webgate.ec.europa.eu/tl-browser>.

Sredstva ki zagotavljajo kvalificiran e-podpis, zahtevan za podpis pogodb z družbo ELES d.o.o. so v Sloveniji na voljo pri naslednjih ponudnikih:

- HALCOM-CA (Potrdilo na pametni kartici ali USB ključu)
[za fizične in pravne osebe](#)

- POŠTA®-CA (Potrdilo na pametni kartici ali USB ključu)
[za fizične osebe](#)
[za pravne osebe](#)

- HALCOM ONE (Digitalno potrdilo in e-identiteta v oblaku)
[za fizične in pravne osebe](#)

- SIGOV-CA (Potrdilo na pametni kartici ali USB ključu)
[za državne organe](#)

Za dodatno podporo sledite [VEP podpori](#).

Na spletni strani [VEP.si](#) kliknete na »**Brezplačna registracija**« ali pa sledite [naslednji povezavi](#).

Izberete in potrdite kvalificirano potrdilo za elektronski podpis s katerim se želite registrirati.

Če ste se prijavili s certifikatom se vam bo po vstopu namestila podpisna komponenta VEP.Podpis. Navodila za namestitev lahko najdete [na povezavi](#).

Pri prijavi z HalcomOne namestitev programa VEP.Podpis ni potrebna.

REGISTRACIJA POSLOVNEGA SUBJEKTA

1. Podatki uporabnika

Izpolnite zahtevane podatke. Pri vnosu subjektov vpisanih v poslovni register se pri vnosu prikaže meni, kjer izberete svoje podjetje, ostali podatki se bodo izpolnili samodejno. Priporočamo, da dovolite obveščanje po elektronski pošti ter objavo v VEP imeniku. Za nadaljevanje kliknite **“Shrani in nadaljuj”**.

Registracija uporabniškega računa

Brezplačno ustvarite nov uporabniški račun.

[Podatki uporabnika](#) [Podatki računa](#) [Podpis pogodbe](#)

- ☐ Fizična oseba
☒ Subjekt vpisan v poslovni register - PRS (tudi odvetniki, s.p., ...)

Država *
Slovenia

Naziv podjetja *

Matična številka *

☐ Zavezanec za DDV

Davčna številka *

Ulica in hišna številka *

Poštna številka *

Kraj *

IBAN

Telefon

GSM

E-poštni naslov *

E-poštni naslov za obveščanje o pripetih pošiljkah *

Namen uporabe VEP predala (izberi in/ali vpiši)

- ☐ Želim izdajati e-račune
☒ Želim obveščanje po elektronski pošti na naslov
☒ Želim objavo v imeniku

[Prekliči](#)

[Shrani in nadaljuj](#)

2. Podatki računa

Določite **naslov**, ki ga boste uporabljali za poslovanje z varno elektronsko pošto, ter **svoje geslo**.

Opozorilo: Geslo mora biti dolgo vsaj 6 znakov, vsebovati mora VELIKE in male črke, ter vsaj eno številko.

Kliknite na „**Shrani in nadaljuj**“. V naslednjem koraku se vam bo prikazala pripravljena pogodba.

Registracija uporabniškega računa

Brezplačno ustvarite nov uporabniški račun.

Podatki uporabnika **Podatki računa** Podpis pogodbe

Naslov varnega elektronskega predala *

@vep.si

Geslo *

Ponovitev gesla *

Prekliči

Shrani in nadaljuj

3. Podpis pogodbe

Po pregledu pogodbe imate dve možnosti: v kolikor vas sistem zazna kot zastopnika pravne osebe, lahko označite, da se strinjate s pogoji *“Strinjam se s pogoji pogodbe in jo kot takšno podpisujem”* in jo s klikom na gumb **“Podpišite pogodbo”** podpišite

Po uspešnem podpisu pogodbe se vam odpre registriran varen elektronski predal.

V postopku registracije boste prejeli elektronsko podpisan izvod pogodbe. Če je pogodbo elektronsko podpisala fizična oseba, ki je lastnik predala ali zakoniti zastopnik pravne osebe, vam pisnega izvoda ni potrebno pošiljati. Če kljub temu želite svoj pisni izvod pogodbe nam pošljite dva natisnjena in podpisana izvoda na naš naslov Eius d.o.o., Grudново nabrežje 15, 1000 Ljubljana in en izvod, podpisan tudi iz naše strani, vam bomo vrnil po pošti.

V primeru, ko registracija ni izvedena s kvalificiranim potrdilo zastopnika pravne osebe – ***“Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe),”*** pogodbo shranite s klikom na gumb **“Prenos pogodbe”** in nato postopek dokončajte s klikom na gumb **“Oddaj prijavo”**.

Za popolno aktivacijo varnega predala nam po fizični poti pošljite na naš naslov Eius d.o.o., Grudново nabrežje 15, 1000 Ljubljana, Slovenija podpisano pogodbo s strani zastopnika. V primeru, da lahko pogodbo podpišete elektronsko nam posredujte podpisan izvod na naš email naslov pisarna@eius.si.

Predal bo aktiviran, ko dobimo podpisano pogodbo s strani zastopnika.

Registracija uporabniškega računa

Brezplačno ustvarite nov uporabniški račun.

Podatki uporabnika Podatki računa **Podpis pogodbe**

2 / 2

− +

- druge storitve izvajalca po naročilu.

6.člen

Naročnik se obvezuje, da bo račun plačal v 15 dneh od prejema. Račun se izda mesečno za storitve opravljene v prejšnjem mesecu. V primeru zamude pri plačilu se obračunajo zakonske zamudne obresti.

IZKLJUČITEV IN OMEJITEV ODGOVORNOSTI

7.člen

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za katerokoli kršitev te pogodbe, če je nezmožnost izpolnjevanja pogodbe ali posameznih njenih določil posledica nepredvidenih ali nepričakovanih dogodkov, ki so splošno znani kot višja sila, ali ukrepov države ali drugih pristojnih upravnih organov ali dejanj tretjih oseb, ki niso odvisni od volje strank in jih stranki nista mogli pričakovati, preprečiti ali odvrniti. Vsaka stranka je dolžna o nastopu takega dogodka nemudoma dokumentirano pisno obvestiti nasprotno stranko.

TAJNOST IN VAROVANJE PODATKOV

8.člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta podatke iz te pogodbe varovali kot poslovno skrivnost in v skladu z zakonom o varstvu osebnih podatkov.

KONČNE DOLOČBE

9.člen

Sestavni del pogodbe so tudi Splošni pogoji za uporabo varnega elektronskega predala (v nadaljevanju Splošni pogoji) ki urejajo vprašanja, ki niso opredeljena v tej pogodbi. Izvajalec si pridržuje pravico do spremembe Splošnih pogojev. Splošni pogoji se objavijo na portalu vep.si.

10.člen

Pogodba se sklepa za nedoločen čas in začne veljati z dnem podpisa pogodbenih strank. Vsaka pogodbeni stranka lahko pogodbo odpove (redno prenehanje pogodbe). Odpovedni rok znaša 15 dni in prične teči z dnem vročitve pisne odpovedi drugi pogodbeni stranki.

V primeru kršitve pogodbenih obveznosti (izredno prenehanje pogodbe) mora stranka opozoriti stranko, ki krši pogodbo, in ji dati dodatni rok za odpravo kršitve, ki pa ne sme biti krajši od 15 (petnajst) dni od oddaje obvestila. Če stranka, ki krši pogodbo, kršitve ne odpravi, pogodba preneha veljati z dnem izteka roka za odpravo kršitve.

11.člen


Spore, ki jih stranki ne bosta mogli rešiti sporazumno, bo reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

12.člen

Ta pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka 1 (en) izvod.

13.člen

Za naročnike iz skupine kvalificiranih uporabnikov, ki se registrirajo do 1.1.2011 velja, da se za vodenje predala ne zaračunava stroškov letne naročnine v celotnem obdobju trajanja pogodbe.

 Prenos pogodbe

☒ Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe)

Za nadaljevanje prenesite pogodbo, ki jo je potrebno natisniti v dveh izvodih, podpisati s strani zastopnika pravne osebe in poslati na [naš naslov](#).

Vaš varni e-naslov bo registriran, aktiven pa bo šele po prejemu podpisane pogodbe s strani zastopnika.

Prekliči

Oddajte prijavo

48

REGISTRACIJA FIZIČNE OSEBE

4. Podatki uporabnika

Izpolnite zahtevane podatke in kliknite **“Shrani in nadaljuj.”** Priporočamo, da dovolite obveščanje po elektronski pošti ter objavo v VEP imeniku.

Registracija uporabniškega računa

Brezplačno ustvarite nov uporabniški račun.

Podatki uporabnika Podatki računa Podpis pogodbe

- ☒ Fizična oseba
☐ Subjekt vpisan v poslovni register - PRS (tudi odvetniki, s.p., ...)

Država *

Slovenia

Ime *

ELIUS

Priimek *

servicos

☐ Zavezanec za DDV

Davčna številka *

Ulica in hišna številka *

Poštna številka *

Kraj *

IBAN

Telefon

GSM

E-poštni naslov *

E-poštni naslov za obveščanje o prispelih pošljikah *

Namen uporabe VEP predala (Izberi in/ali vpiši)

- ☐ Želim izdajati e-račune
☒ Želim obveščanje po elektronski pošti na naslov
☒ Želim objavo v imeniku

Prekliči

Shrani in nadaljuj

5. Podatki računa

Določite **naslov**, ki ga boste uporabljali za varno elektronsko pošto, ter **svoje geslo**.

Opozorilo: Geslo mora biti dolgo vsaj 6 znakov, vsebovati mora VELIKE in male črke, ter vsaj eno številko.

Kliknite na „**Shrani in nadaljuj**“. V naslednjem koraku se vam bo prikazala pripravljena pogodba.

Registracija uporabniškega računa

Brezplačno ustvarite nov uporabniški račun.

Podatki uporabnika

Podatki računa

Podpis pogodbe

Naslov varnega elektronskega predala *

@vep.si

Geslo *



Ponovitev gesla *



Prekliči

Shrani in nadaljuj

6. Podpis pogodbe

Po pregledu pogodbe imate dve možnosti: lahko označite, da se strinjate s pogoji »*Strinjam se s pogoji pogodbe in jo kot takšno podpisujem*« in jo s klikom na gumb **“Podpišite pogodbo”** podpišite.

Po uspešnem podpisu pogodbe se vam odpre registriran varen elektronski predal.

V postopku registracije boste prejeli elektronsko podpisan izvod pogodbe. Če je pogodbo elektronsko podpisala fizična oseba, ki je lastnik predala, vam pisnega izvoda ni potrebno pošiljati. Če kljub temu želite svoj pisni izvod pogodbe nam pošljite dva natisnjena in podpisana izvoda na naš naslov Eius d.o.o., Grudnovo nabrežje 15, 1000 Ljubljana in en izvod, podpisan tudi iz naše strani, vam bomo vrnili po pošti.

V primeru, ko registracija ni izvedena s kvalificiranim potrdilo zastopnika fizične osebe – **“Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe),”** pogodbo shranite s klikom na gumb **“Prenos pogodbe”** in nato postopek dokončajte s klikom na gumb **“Oddaj prijavo”**.

Za popolno aktivacijo varnega predala nam po fizični poti pošljite na naš naslov EIUS d.o.o., Vrtna ulica 22, 1000 Ljubljana, Slovenija podpisano pogodbo s strani zastopnika. V primeru, da lahko pogodbo podpišete elektronsko nam posredujte podpisan izvod na naš email naslov pisarna@eius.si.

Predal bo aktiviran, ko dobimo podpisano pogodbo s strani zastopnika.




Registracija uporabniškega računa


Brezplačno ustvarite nov uporabniški račun.

Podatki uporabnika

Podatki računa

Podpis pogodbe





Podpisnik Eius d.o.o.
Slovenska Republika, Ljubljana
Slovenska Republika, Ljubljana
Slovenska Republika, Ljubljana

Ponudnik: Eius d.o.o., Vrtna 22, 1000 Ljubljana
Matična št.: 3751228, **Davčna št.:** SI41887204, **TRR:** 1010 0004 8261 181

in

Naročnik: Eius services, Vrtna ulica 22,
1000 Ljubljana, SI, **Davčna št.:** 111111111

skleneta **POGODBO O UPORABI PORTALA VEP.SI ŠT: FO-14803**

PREDMET POGODBE
1.člen
Predmet pogodbe je storitev posredovanja elektronskih dokumentov na portalu vep.si.
Izvajalec za naročnika na portalu vep.si odpre vame elektronski predal marjan.novak@vep.si.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK
2.člen
Izvajalec se obvezuje, da bo:
- nudil pomoč uporabnikom;
- zagotavljal storitev, dogovorjeno v pogodbi, z največjo mogočo razpoložljivostjo;
- nujna vzdrževalna dela bo izvajalec opravljal izven delovnega časa, praviloma v nedeljo popoldan, izjemoma pa tudi ob sobotah po 20. uri. Zunaj teh terminov se vzdrževalna dela ali intervencije opravijo le v izjemnih primerih;
- v elektronski predal naročnika na portalu vep.si, dostavljal elektronske dokumente z dnem pošiljanja.
- zagotavljal varnost posredovanih dokumentov v največji možni meri.

3.člen
Naročnik se obvezuje, da bo:
- sporočal spremembe podatkov, ki se nanašajo na naročnika in so navedeni v tej pogodbi izvajalcu najkasneje v roku 10 (deset) dni po nastanku spremembe s pravno veljavnim načinom komuniciranja.
- o napakah ali nepravilnostih pri delovanju sistema obvestil izvajalca.

CENE IN PLAČILNI POGOJI
4.člen
Cena za posredovanje elektronskih pošilk se določi po cenu izvajalca, veljavnem na dan opravljene storitve.

5.člen
Naročnik se obvezuje, da bo poravnal vse obveznosti za uporabo portala vep.si in druge naročene storitve.
Storitve, ki se obračunajo so:
- storitve posredovanja elektronskih dokumentov na portalu vep.si
- druge storitve izvajalca po naročilu.

6.člen
Naročnik se obvezuje, da bo račun plačal v 15 dneh od prejema. Račun se izda mesečno za storitve opravljene v prejšnjem mesecu. V primeru zamude pri plačilu se obračunajo zakonske zamudne obresti.

Prenos pogodbe

- ☒ Strinjam se s pogoji v pogodbi in jo kot takšno podpisujem
- ☐ Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe)

V primeru, ko registracija ni izvedena s kvalificiranim potrdilom zastopnika pravne osebe, pogodbo natisnete v dveh izvodih, podpišete in jo po fizični pošti pošljite na [naš naslov](#).

Vaš varni e-naslov bo aktiviran takoj po oddaji prijave.

Prekliči

Podpišite pogodbo